

一般事業主行動計画

オフィスグローバルサポート株式会社

職員が仕事と家庭生活を両立し、その能力を十分に発揮できる働きやすい職場環境を整備するとともに、多様な人材が活躍できる職場づくりを推進するため、次のとおり一般事業主行動計画を策定する。

1. 計画期間

令和8年4月1日から令和11年3月31日まで(3年間)

2. 目標及び取組内容

- 目標1 有給休暇取得率70%以上を目指す。

取得状況把握、計画取得促進、勤務体制整備

- 目標2 育児・介護と仕事の両立支援。

制度周知、相談体制整備、柔軟な勤務体制

- 目標3 時間外労働削減と業務効率化。

オンライン会議、マニュアル整備、残業確認

- 目標4 多様な人材の活躍推進。

女性活躍支援、多文化人材環境整備、研修充実

3. 周知・公表

本計画は社内掲示等により職員へ周知するとともに、当社ホームページ等に掲載し公表する。

策定日:令和8年10月1日

オフィスグローバルサポート株式会社

代表取締役 手塚寿美子